**ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

**Кафедра судочинства**

 **ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор з науково-педагогічної роботи

 проф. Г.Й. Михайлишин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**НЕДЕРЖАВНІ СИСТЕМИ ПРАВОСУДДЯ**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма – Міжнародне та європейське право

Спеціальність – 081 Право

Галузь знань – 08 Право

Інститут – навчально-науковий юридичний інститут

Івано-Франківськ, 2022

Робоча програма з вибіркової навчальної дисципліни «Недержавні системи правосуддя» для студентів освітньо-професійної програми Міжнародне та європейське право, спеціальності 081 Право, освітнього рівня «бакалавр».

30 червня 2022 року. – 19 с.

Розробник:

Ковалишин Олександр Романович – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри судочинства.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри судочинства навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

Протокол № 10 від «30» травня 2022 року

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проф. Ю.В. Кернякевич-Танасійчук

«30» травня 2022 р.

Схвалено науково-методичною радою навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

Протокол № 5 від «30» червня 2022 року

Голова науково-методичної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доц. В. В. Шпіляревич

«30» червня 2022 року

©Ковалишин О.Р., 2022

© Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2022

# **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Найменування показників
 | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни |
| **денна форма навчання** | **заочна форма навчання** |
| Кількість кредитів – 6 | Галузь знань:08 Право | Цикл професійної та практичної підготовки |
| Модулів – 1 | Спеціальність:081 Право | **Рік підготовки:** |
| Змістових модулів – 2 | 4-й | 4-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | **Семестр** |
| Загальна кількість годин – 180 | 7-й | 7-й |
| **Лекції** |
| Тижневих годин для денної форми навчання:аудиторних самостійної роботи студента  | Освітній ступінь:бакалавр | 30год. | 10 год. |
| **Практичні, семінарські** |
| 36 год. | 4 год. |
| **Лабораторні** |
|  0 год. | 0 год. |
| **Самостійна робота** |
| 114 год. | 166 год. |
| **Індивідуальні завдання:** \_\_год. |
| **Вид контролю:** Екзамен |

**Примітка**.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 66 год. /114 год. – 37%:63%

для заочної форми навчання – 14 год / 166 год – 8%:92%

1. **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Мета**. Метою викладання навчальної дисципліни «Недержавні системи правосуддя» є з’ясування проблемних питань, які виникають в процесі здійснення судочинства в рамках недержавного судочинства.

**Завдання.** Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Недержавні системи правосуддя» є вивчення та засвоєння оснвни положень про недержавні системи правосуддя, зокрема медіацію, арбітраж та таких понять як третейський суд та третейське судочинство, третейська угода, а також положень щодо організації та діяльності третейських судів; особливостей розгляду третейськими судами правових спорів; оволодіння вмінням застосовувати на практиці набуті знання та складати відповідні процесуальні документи.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

- поняття третейського суду та третейського судді, завдання суду;

- принципи організації і діяльності третейського суду;

- підвідомчість справ третейським судам;

- види та порядок утворення третейських судів;

- особливості державної реєстрації постійно діючого третейського суду;

- поняття третейської угоди, її види та вимоги до її форми;

- порядок призначення чи обрання третейського суду та третейських суддів;

- особливості складу і формування третейського суду;

- вимоги до третейських суддів, підстави та порядок відводу чи самовідводу третейських суддів;

- підстави припинення повноважень третейського судді чи складу суду;

- склад витрат, пов’язаних з вирішенням спору третейським судом та їх розподіл;

- визначення поняття третейського розгляду та компетенцію третейського суду;

- порядок розгляду справ третейським судом;

- процедуру прийняття рішення третейським судом та вимоги до нього;

- порядок оскарження рішення третейського суду;

- процедуру виконання рішення третейського суду;

**вміти:**

- порівнювати третейські суди з іншими судами;

- подавати заяву до третейського суду;

- орієнтуватись у законодавстві, що регламентує діяльність третейських судів;

- застосовувати при вирішенні третейськими судами правових спорів різні нормативно-правові акти законодавства;

- складати проекти процесуальних рішень третейських судів щодо вирішення правових спорів.

1. **ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Змістовий модуль 1.**

**Змістовий модуль 1. Медіація (посередництво)**

**ТЕМА 1 Поняття, види, структура та динаміка конфлікту**

Поняття та причини виникнення конфлікту в сучасному суспільстві. Типологія конфлікту. Міжкультурні та міжетнічні конфлікти. Структура (елементи) конфлікту. Поведінкові стратегії у конфлікті. Вразлива категорія населення як сторона конфлікту. Поведінка юриста у конфлікті. Прогнозування та вирішення конфлікту. Роль поліцейського у попередженні та вирішені конфлікту. Динаміка конфлікту. Стадії конфлікту. Вихід з конфлікту: загасання, розв’язання, врегулювання, скасування конфлікту.

Судове та позасудове врегулювання юридичних конфліктів.

**ТЕМА 2. Розвиток медіації в ЄС та Україні**

Історія розвитку інституту медіації. Поняття та види переговорів. Значення та оформлення результатів переговорів. Поняття медіації. Види медіації. Принципи медіації. Сфера застосування медіації. Правове регулювання медіації.

**ТЕМА 3. Медіація**

Етичні засади діяльності медіатора. Типи медіаторів. Функції медіатора. Вступне слово медіатора. Практика медіації. Техніка Кола.Порядок розгляду справи в порядку медіації

**ТЕМА 4. Роль адвокатів в медіації**

Адвокат і медіація на стадії провадження у справах до судового розгляду. Адвокат і медіація під час судового розгляду. Адвокат і медіація під час апеляційного і касаційного провадження. Адвокат і медіація у виконавчому провадженні.

**ТЕМА 5. Міжнародні стандарти та зарубіжний досвід у сфері альтернативного вирішення спорів**

Міжнародний досвід розвитку відновного правосуддя. Медіація в країнах англо-американської школи права Медіація у Сполучених Штатах Америки. Медіація у Великобританії. Медіація в країнах романо-германської школи права Медіація в Німеччині. Медіація в Австрії. Медіація в Італії. Медіація у Франції. Європейські стандарти альтернативного вирішення спорів. Функціонування програм відновного правосуддя та статус медіатора.

**Змістовий модуль 2. Арбітраж та третейське судочинство**

**ТЕМА 6. Історичні засади арбітражу (арбітражного судочинства)**

Арбітражний розгляд як спосіб врегулювання суперечок у Стародавньому світі. Арбітражний розгляд у Давній Греції та Римі.

Історичні передумови розвитку арбітражного суду в Україні.

Становлення і розвиток арбітражних судів в Україні у Х–ХVIII ст. Зародження арбітражного суду в князівську добу. Арбітражні суди на українських землях Литовсько-Польської доби. Арбітражні суди у період Гетьманщини.

Особливості арбітражного процесу в Україні у Х–ХVIII ст. Правовий статус арбітражного судді та організаційно-правові основи діяльності арбітражного суду. Процесуальний порядок розгляду справ та виконання рішень арбітражних судів.

Розвиток арбітражного судочинства на українських землях у ХІХ-ХХ ст. Арбітражне судочинство в незалежній Україні та його особливості.

Історичний досвід діяльності арбітражних судів у зарубіжних країнах. Арбітражне судочинство у США, Англії, Австрії, Китаї, Польщі, ФРН та Франції: історія та сучасність.

**ТЕМА 7.Поняття та види арбітражу (арбітражних судів), їх створення та діяльність**

Поняття та правова природа арбітражного суду. Теорії, які пояснюють юридичну природу арбітражного суду. Співвідношення арбітражних судів та міжнародного комерційного арбітражу. Необхідність класифікації арбітражних судів. Класифікація (види) арбітражних судів відповідно до чинного законодавства України. Постійно діючі арбітражних судів та судів ad hoc. Аналіз окремих видів арбітражних судів. Перспективи розвитку класифікації арбітражних судів. Порядок створення арбітражних судів. Правовий аналіз положень та регламентів постійно діючих арбітражних судів. Проблеми, пов’язані з організацією арбітражних судів: законодавчі; матеріально-фінансові; кадрові; відносини арбітражного суду із засновником, органами державної влади та місцевого самоврядування. Структура постійно діючих арбітражних судів. Проблема підвищення професійного рівня арбітражних суддів: шляхи і методи вирішення.

**ТЕМА 8.Арбітражна угода, її зміст та види**

Поняття арбітражної угоди. її ознаки та правова природа. Існуючі точки зору про правову природу арбітражної угоди. Види арбітражних угод. Арбітражний договір. Арбітражне застереження. Форма, зміст, порядок укладення та виконання арбітражних угод. Легітимні і нелегітимні арбітражні застереження. Правові наслідки укладення арбітражних угод. Вирішення арбітражним судом питання «компетенції компетенції» – теоретичний і практичний аспекти, проблеми і шляхи їх вирішення.

**ТЕМА 9.Формування складу арбітражного суду і вимоги до кандидатур арбітражних судів**

Склад арбітражного суду. Вимоги чинного законодавства і локальних актів до чисельності складу арбітражного суду. Порядок формування складу арбітражного суду. Обрання арбітражних суддів. Передумови для призначення арбітражних суддів. Порядок і підстави відводу (самовідводу) кандидатури арбітражного судді. Правові наслідки відводу. Обрання (призначення) голови складу арбітражного суду. Правові наслідки відводу (самовідводу) голови складу арбітражного суду. Механізм заміни арбітражного судді, що вибув (голови складу арбітражного суду). Процедура вибору запасних кандидатур. Законодавчі і локальні вимоги до кандидатури арбітражного судді і голови складу арбітражного суду. Права та обов'язки арбітражних суддів.

**ТЕМА 10.Підвідомчість справ арбітражним судам**

Історія і тенденції розвитку інституту предметної і суб'єктної підвідомчості арбітражних судів в Україні. Визначення підвідомчості арбітражних судів у Законі України «Про арбітражні суди». Зміст поняття «з цивільних та господарських правовідносин». Категорії спорів, які не можуть бути предметом вирішення у арбітражному суді. Визначення підвідомчості арбітражних судів локальними нормативними актами. Визначення підвідомчості арбітражних судів на практиці.

**ТЕМА 11.Розгляд спорів в арбітражному суді**

Нормативна регламентація порядку розгляду і вирішення спорів у арбітражних судах. Специфіка арбітражного судочинства і його відмінність від судочинства в державних судах. Порядок укладення і затвердження мирової угоди в арбітражному суді. Особливості механізму затвердження мирової угоди. Механізм забезпечення позову, що розглядається в арбітражному суді. Порядок застосування добровільних забезпечувальних заходів. Недосконалість чинного законодавства щодо забезпечення позову.

**ТЕМА 12.Рішення арбітражного суду**

Прийняття рішення арбітражним судом. Порядок винесення ухвали арбітражним судом. Вимоги до рішення арбітражного суду. Властивості, структура і зміст рішення арбітражного суду. Додаткове рішення. Роз’яснення рішення. Виправлення рішення. Обов’язковість рішення арбітражного суду. Припинення арбітражного розгляду. Зберігання матеріалів справ, розглянутих арбітражним судом.

**ТЕМА 13.Порядок оскарження і підстави скасування рішення арбітражного суду**

Остаточність рішення арбітражного суду. Передумови для оскарження рішення арбітражного суду. Механізм визначення компетентного державного суду. Суб’єкти, які наділені правом оскаржувати рішення арбітражного суду. Форма, зміст та строки подачі заяви. Сплата судового збору. Порядок розгляду заяви. Співвідношення принципу гласності з принципом конфіденційності.

**ТЕМА 14.Виконання рішення арбітражного суду**

Порядок виконання рішення арбітражного суду. Випадки відстрочення виконання рішення. Інститут примусового виконання рішення арбітражного суду. Відмінність від інституту примусового виконання рішень державних судів. Суб’єкти, що володіють правом звернення до компетентного суду із заявою про видачу виконавчого документа до примусового виконання рішення арбітражного суду. Терміни подачі заяви.

**ТЕМА 15.Порівняння арбітражу в ЄС та третейського судочинства в Україні**

Співвідношення арбітражних судів та міжнародного комерційного арбітражу в ЄСта Україні. Легітимні і нелегітимні арбітражні застереження. Порядок укладення і затвердження мирової угоди в арбітражному суді. Порядок виконання рішення арбітражного суду країн ЄС в Україні. Порядок виконання рішення арбітражного суду України в країнах ЄС.

**4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин |
| денна форма | заочна форма |
| усього | у тому числі | усього | у тому числі |
| л | п | с.р. | л | п | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Змістовий модуль 1**.**Медіація (посередництво)** |
| Поняття, види, структура та динаміка конфлікту | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Розвиток медіації в ЄС та Україні | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | 2 | - | 10 |
| Медіація | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | 2 | 10 |
| Роль адвокатів в медіації | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Міжнародні стандарти та зарубіжний досвід у сфері альтернативного вирішення спорів | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | 2 | - | 10 |
| Усього за Модуль 1 | 60 | 10 | 10 | 40 | 60 | 4 | 2 | 54 |
| **Змістовий модуль 2.** **Арбітраж та третейське судочинство** |
| Історичні засади арбітражу | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Поняття та види арбітражу, їх створення та діяльність | 12 | 2 | 4 | 6 | 12 | 2 | - | 10 |
| Арбітражна угода, її зміст та види | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Формування складу арбітражу і вимоги до кандидатур арбітражних судів | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Підвідомчість справ арбітражам | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Розгляд спорів в арбітражі | 12 | 2 | 4 | 6 | 12 | 2 | 2 | 8 |
| Рішення арбітражу | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Порядок оскарження і підстави скасування рішення арбітражного суду | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | - | - | 12 |
| Виконання рішення арбітражного суду | 12 | 2 | 2 | 8 | 12 | 2 | - | 10 |
| Порівняння арбітражу в ЄС та арбітражного судочинства в Україні | 12 | 2 | 4 | 6 | 12 | - | - | 12 |
| Усього за Модуль 2 | 120 | 20 | 26 | 74 | 12 | 6 | 2 | 112 |
| **Усього годин** | **180** | **30** | **36** | **114** | **180** | **10** | **4** | **166** |

1. **ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва теми** | **Кількість****годин** |
| **Д.ф.н.** | **З.ф.н.** |
| **Змістовий модуль 1**. |
| 1 | Поняття, види, структура та динаміка конфлікту | 2 | - |
| 2 | Розвиток медіації в ЄС та Україні | 2 | - |
| 3 | Медіація | 2 | 2 |
| 4 | Роль адвокатів в медіації | 2 | - |
| 5 | Міжнародні стандарти та зарубіжний досвід у сфері альтернативного вирішення спорів | 2 | - |
| **Змістовий модуль 2. Арбітраж та третейське судочинство** |
| 6 | Історичні засади арбітражу | 2 | - |
| 7 | Поняття та види арбітражу, їх створення та діяльність | 4 | - |
| 8 | Арбітражна угода, її зміст та види | 2 | - |
| 9 | Формування складу арбітражу і вимоги до кандидатур арбітражних судів | 2 | - |
| 10 | Підвідомчість справ арбітражам | 2 | - |
| 11 | Розгляд спорів в арбітражі | 4 | 2 |
| 12 | Рішення арбітражу | 2 | - |
| 13 | Порядок оскарження і підстави скасування рішення арбітражного суду | 2 | - |
| 14 | Виконання рішення арбітражного суду | 2 | - |
| 15 | Порівняння арбітражу в ЄС та арбітражного судочинства в Україні | 4 | - |
|  | **Разом** | **36** |  |

 **6. САМОСТІЙНА РОБОТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва теми** | **Кількість****годин** |
| **Д.ф.н.** | **З.ф.н.** |
| **Змістовий модуль 1**. |
| 1 | Поняття, види, структура та динаміка конфлікту | 8 | 12 |
| 2 | Розвиток медіації в ЄС та Україні | 8 | 10 |
| 3 | Медіація | 6 | 10 |
| 4 | Роль адвокатів в медіації | 6 | 12 |
| 5 | Міжнародні стандарти та зарубіжний досвід у сфері альтернативного вирішення спорів | 8 | 10 |
| **Змістовий модуль 2. Арбітраж та третейське судочинство** |
| 6 | Історичні засади арбітражу | 8 | 12 |
| 7 | Поняття та види арбітражу, їх створення та діяльність | 8 | 10 |
| 8 | Арбітражна угода, її зміст та види | 8 | 12 |
| 9 | Формування складу арбітражу і вимоги до кандидатур арбітражних судів | 8 | 12 |
| 10 | Підвідомчість справ арбітражам | 6 | 12 |
| 11 | Розгляд спорів в арбітражі | 8 | 8 |
| 12 | Рішення арбітражу | 8 | 12 |
| 13 | Порядок оскарження і підстави скасування рішення арбітражного суду | 8 | 12 |
| 14 | Виконання рішення арбітражного суду | 8 | 10 |
| 15 | Порівняння арбітражу в ЄС та арбітражного судочинства в Україні | 8 | 12 |
|  | **Разом** | **114** | **166** |

**7. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

У структурі навчального навантаження студента за системою ECTS індивідуальна робота розглядається також як один з основних компонентів навчальної діяльності і повинна займати значну частину його навчального навантаження.

**Індивідуальна робота студента** є формою організації навчального процесу, яка передбачає створення умов для як найповнішої реалізації творчих можливостей студентів через індивідуально-спрямований розвиток їхніх здібностей, науково-дослідну роботу і творчу діяльність.

Індивідуальна робота студентів має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які вони отримують у процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці.

Індивідуальні завдання сприяють більш поглибленому вивченню студентом теоретичного матеріалу, закріпленню і узагальненню отриманих знань, формуванню вмінь використання знань для комплексного вирішення відповідних професійних завдань.

Види, термін виконання індивідуальних завдань з дисципліни «Недержавні системи правосуддя» визначаються до початку навчального семестру та затверджуються на засіданні кафедри. Індивідуальні завдання виконуються студентами самостійно із забезпеченням, при необхідності, консультацій з боку викладача. Наявність позитивної оцінки (1-5 балів) за виконання студентом індивідуальних завдань, є складовою 100-бальної системи оцінювання на денній формі навчання (відповідно до Положення про організацію навчального процесу в Юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника).

**Для студентів заочної форми.**

Студенти заочної форми в якості індивідуальних завдань виконують домашні контрольні роботи, що включають різнотипні варіанти завдань (описового, творчого, термінологічного характеру тощо), виконання яких у письмовому вигляді є обов’язковим з наступним представленням на перевірку для зарахування як умова допуску до іспиту. До кожного виду завдань сформульовано коротку анотацію, що містить рекомендації та поради, які розкривають суть завдання та націлюють на правильне його виконання.

Порядковий номер студента у загальному списку групи відповідає номеру варіанту завдань, які необхідно виконати. Критерії оцінювання кожного виду завдання наступні:

**1** – теоретичне питання: 2 теоретичні питання, для виконання яких необхідно здійснити системний (в окремих випадках і порівняльний) аналіз та викласти суть питання (**по 6 балів**);

**2** – питання творчого характеру, для виконання якого, перш за все, необхідно оволодіти певним рівнем знань теоретичного матеріалу, і на основі цього обґрунтувати власну точку зору запропонованим твердженням (**5 балів**);

**3** – порівняльна характеристика окремим поняттям чи інститутам адміністративного процесуального права, при цьому обравши правильний критерій класифікації – мінімум 3 критерії (**3 бали**);

**4** – практичне завдання: при вирішенні практичних завдань, насамперед, необхідно проаналізувати коло відносин, які склалися, та вибрати правові норми, що підходять для регулювання в даному випадку. Вирішення практичного завдання передбачає максимальну повну відповідь, обґрунтовану, з посиланням на конкретні статті нормативно-правових актів та визначення можливих варіантів вирішення у зв’язку із зміною тих чи інших обставин (**10 балів**).

Загалом домашня контрольна робота оцінюється в **30 балів**.

**8. МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

**Методи навчання** – способи упорядкованої взаємодії між викладачем і студентами, під час яких відбувається передача та засвоєння знань, умінь і навичок.

Під час викладання навчальної дисципліни «Недержавні системи правосуддя» використовують такі методи навчання:

***Словесні методи навчання***: лекція, пояснення, розповідь, бесіда.

1. За характером подачі (викладення) навчального матеріалу: *словесні* (лекція, пояснення, розповідь, бесіда), *наочні* (спостереження, ілюстрація, демонстрація), *практичні* (практичні, методичні завдання).

*Лекція*як метод навчання має інформаційний характер, чіткий план. Структура лекції підпорядковується логіці предмета, вона не тільки стимулює конкретно-образне мислення, а й активізує логічне мислення слухачів, послідовно з'ясовує всі пункти плану. Висунені в лекції ідеї викладають на високому рівні, але з урахуванням рівня підготовки студентів, усі поняття та терміни пояснюють, аргументують, при цьому широко застосовують наочність тощо.

*Пояснення* — доказовий виклад матеріалу, пов'язаний з вивченням правил та явищ. Викладач висуває певну тезу і подає систему її обґрунтування. Метод пояснення застосовують як на лекціях, так і під час практичних, лабораторних занять, консультацій тощо.

***Розповідь*** — жвавий, образний, емоційний і водночас короткотривалий виклад питань, що містять переважно фактичний матеріал. Науково-популярна розповідь базується на аналізі фактичного матеріалу. У такому випадку вона містить теоретичний, але максимально доступний для сприйняття і наближений до практики матеріал (наприклад, короткий нарис перспектив розвитку якоїсь науки в сучасних умовах). Розповідь опис дає послідовний виклад ознак, особливостей, якостей предметів та явищ (опис конкретної практичної ситуації тощо). Розповіді застосовують на лекціях, практичних та лабораторних заняттях як фрагмент.

***Бесіда*** — (полемічна, евристична) — це розмова викладача зі студентами на підставі чіткої системи запитань, заздалегідь визначених, які підводять слухачів до активного засвоєння системи фактів, нового поняття або закономірностей. Запитання до бесіди мають сприяти цілісному сприйняттю. Найбільший розвивальний характер має евристична бесіда, яка дає її учасникам можливість самостійно знаходити можливі відповіді на проблемні питання. Бесіди застосовуються на лекціях та практичних заняттях.

*Наочні методи навчання*: ілюстрація.

***Ілюстрація*** — показ ілюстрованих посібників, зокрема схем, таблиць, текстів документів за допомогою мультимедійної техніки, малюнків на дошці тощо. Ілюстрація передбачає показ матеріалів у статичному вигляді.

*Практичні методи навчання*: вправи, практичні роботи.

*Вправа* — метод навчання, що полягає у повторенні певних дій, під час яких виробляють уміння та навички застосування набутих знань як у звичайних, так і незвичайних умовах. Вправи є усні, письмові, графічні, технічні. Розрізняють також тренувальні (за зразком, інструкцією) та творчі вправи (розв'язання евристичних та проблемних завдань). Вправи застосовують на практичних заняттях.

*Практична робота* як метод навчання передбачає застосування знань у ситуаціях, наближених до майбутньої професійної діяльності. Упродовж цієї роботи треба розв’язати задачу, скласти процесуальні документи, зробити висновки.

2. За організаційним характером навчання: *методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності; методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності; методи контролю та самоконтролю у навчанні; бінарні (подвійні) методи навчання.*

3. За логікою сприймання та засвоєння навчального матеріалу: *індуктивно-дедукційні, репродуктивні, прагматичні тощо.*

4. За типом пізнавальної діяльності: ***пояснювально-ілюстративний* (с**туденти здобувають знання, слухаючи розповідь, лекцію, з навчальної або методичної літератури, вивчаючи слайди через мультимедійний проектор у «готовому» вигляді); *метод проблемного викладення* (перш ніж викладати матеріал, ставиться проблема, формулюється пізнавальне завдання. У ході викладення матеріалу показується спосіб розв'язання поставленого завдання); *дослідницький метод (*після аналізу матеріалу, постановки проблем і завдань та короткого усного або письмового інструктажу студенти самостійно вивчають літературу, нормативно-правові акти, кваліфікують юридичні ситуації та виконують інші пошукові дії).

**9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

**Методи контролю –** це способи, з допомогою яких визначається результативність навчально-пізнавальної та інших видів діяльності студентів.

Під час викладання навчальної дисципліни «Недержавні системи правосуддя» використовують такі ***методи усного контролю***:

1. *При фронтальній формі* організації контролю на питання викладача по порівняно невеликому обсязі матеріалу короткі відповіді, звичайно з місця, дають багато студентів групи. Ця форма контролю дозволяє вдало сполучити перевірку з завданнями повторення і закріплення пройденого матеріалу, викликаючи підвищену активність групи. Викладач ставить питання, як правило, перед усією групою, щоб в обговоренні цих питань брали участь всі студенти.
2. *Групова форма організації контролю* використовується в тих випадках, коли виникає необхідність перевірити підсумки навчальної роботи чи хід її виконання частиною студентів, що одержала певне колективне завдання на семінарі в процесі позааудиторних занять. При цьому питання ставляться перед цією групою, у їхньому вирішенні беруть участь студенти, що працювали в складі даної групи, але із обов'язковим залученням до обговорення інших студентів групи.
3. *Індивідуальний контроль* широко застосовується для ґрунтовного знайомства викладача із знаннями, уміннями і навичками окремих студентів, що для відповіді звичайно викликаються до усної доповіді із питань, які виносились на обговорення, хоча не виключається відповідь студента і з місця.

***Методи письмового контролю*:** *контрольні роботи*, *тестова перевірка знань*(завдання закритої форми із запропонованими відповідями, з яких одна є правильною).

 ***Метод самоконтролю*** - спрямований на формування вміння усвідомлено регулювати власну навчальну діяльність, удосконалювати її, запобігати помилкам і неточностям.

З урахуванням наступності при викладанні дисципліни «Адміністративне пооцесуальне право» можна виділити такі види контролю:

* попередній (вступний, контроль вихідного рівня знань);
* поточний контроль (контроль розуміння і з’ясування матеріалу);
* проміжний (контроль результату з'ясування і готовності до вироблення вмінь і навичок);
* підсумковий контроль (контроль результатів відпрацювання, контроль кінцевого рівня знань).

***Попередній контроль*** вирішує три завдання. По-перше, в його ході перевіряється рівень старих знань і вмінь, які потрібні для формування нових. Цей вид контролю можна назвати повторним підсумковим контролем старих знань і умінь з тією відмінністю, що їх склад і вимоги до них визначаються на основі нових знань і умінь. В контролі цього виду перевіряється рівень засвоєння нових знань і вмінь, які для студентів не зовсім нові, а вивчалися ними раніше, але на молодших курсах. Важливо виявити невірні і неточні (частково вірні, частково невірні) знання, для чого у ході лекцій пропонуються питання на відтворення знань з перевіркою за вибірковими відповідями та оцінкою за змістом знань. У процесі попереднього контролю можна перевіряти навчальні вміння, навички студентів; з цією метою можна використовувати завдання на конспектування нового навчального тексту.

***Поточний контроль*** з'ясування і контроль результату з'ясування (***проміжний контроль***) в основному збігаються за своїми психологічним особливостями. Оскільки при поясненні основне завдання полягає в тому, щоб забезпечити повне з'ясування змісту матеріалу, необхідно перевірити розуміння, досягнуте при поясненні, виявити помилки в з'ясуванні змісту. Під розумінням мається на увазі наявність наступних знань: про властивості і відмінні характеристики досліджуваних об'єктів і процесів; про їх види і типи, підстави, причини, сутності; про способи дій з ними в різних умовах і т.д. Оскільки при поясненні йдеться про вихідний етап набуття знань - пізнання характеристик об'єктів, їх сутності і дій з ними, то адекватні завдання для перевірки розуміння повинні включати в себе питання за змістом знань і дій, а саме: по подібності та відмінності їх характеристик, по підведенню конкретних об'єктів під засвоювані поняття або по виведенню характеристик об'єктів на основі їх приналежності того чи іншого класу, за особливостями зв'язків об'єктів, їх функцій і т. п., а також завдання на застосування знань.

Щоб виключити вплив невідпрацьованих знань і перевіряти тільки розуміння, студентам при відповіді на питання і вирішенні завдань слід надати можливість охарактеризувати відповідне джерело інформації про об'єкти. При контролі за допомогою вирішення завдань спочатку повинні перевірятися кінцеві відповіді, а потім хибні операції, якщо кінцеві відповіді невірні.

Слід мати на увазі, що в цілому функції поточного і проміжного видів контролю полягають у виявленні та коригуванні ходу процесу з'ясування і відпрацювання матеріалу, тому оцінки тут можуть відігравати тільки стимулюючу роль, а організаційно-адміністративні санкції допускаються тільки в разі відмови студента від виконання запропонованих завдань.

***Підсумковий контроль*** має на меті перевірку досягнення мети навчання по всьому курсу. При цьому неприпустимо змішувати перевірку досягнення мети навчання за типовими задачами і з розвитку продуктивного мислення. Підсумковий контроль повинен включати як типові завдання, так і творчі.

**10. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ**

**Розподіл балів, які отримують студенти** здійснюється відповідно до п.4 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у юридичному інституті Прикарпатського національного університету ім. В.Стефаника від 12.10.2010 року (зі змінами, внесеними Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту, протокол №5 від 28 лютого 2017 р.)

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | ОцінкаECTS | Оцінка за національною шкалою |
| для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | **А** | відмінно  | зараховано |
| 80-89 | **В** | добре  |
| 70-79 | **С** |
| 60-69 | **D** | задовільно  |
| 50-59 | **Е**  |
| 26-49 | **FX** | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 1-25 | **F** | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**11. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

1. Ковалишин О.Р. Недержавні системи правосуддя. Методичні вказівки для підготовки до семінарських (практичних) занять студентів денної форми навчання спеціальності 081 Право, освітньо-професійної програми Міжнародне та європейське право. Івано-Франківськ: навчально-науковий юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2022.
2. Ковалишин О.Р.Недержавні системи правосуддя. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів денної форми навчання спеціальності 081 Право, освітньо-професійної програми Міжнародне та європейське право. Івано-Франківськ: навчально-науковий юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2022.
3. Ковалишин О.Р. Недержавні системи правосуддя. Методичні вказівки для підготовки до семінарських (практичних) занять студентів заочної форми навчання спеціальності 081 Право, освітньо-професійної програми Міжнародне та європейське право. Івано-Франківськ: навчально-науковий юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2022.
4. Ковалишин О.Р. Недержавні системи правосуддя. Методичні вказівки для самостійної роботи студентів заочної форми навчання спеціальності 081 Право, освітньо-професійної програми Міжнародне та європейське право. Івано-Франківськ: навчально-науковий юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2022.

**12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва** | **Кількість примірників у бібліотеці** |
| **Базова література** |
| 1 | Cordero-Moss, Giuditta International commercial arbitration :different forms and their featuresю, 236p. | 1 |
| 2 | * Weinrib, Ernest Joseph The idea of private law. 314p.
 | 1 |
| 3 | * Ashworth, Andrew Prevention and the limits of the criminal law, 218p.
 | 1 |
| 4 | Rhode, Deborah L, Access to justice, 186p. | 1 |
| 5 | * Epstein, David,International litigation :a guide to jurisdiction, practice, and strategy - 1936-, 318p.
 | 1 |
| **Допоміжна література** |
| 6 | * Sanborn, Joseph B The juvenile justice system :law and process, 206p.
 | 1 |
| 7 | Зейкан Я. П. Цивільний процесуальний кодекс України : науково-практичний коментар [Текст] / Я. П. Зейкан. – К. : КНТ, 2011. – 680 с. | 10 |
| 8 | Цивільний процес України : підручник [Текст] / за заг. ред. М. М. Ясинка. – К. : Алерта, 2014. – 744 с. | 1 |
| Додаткова монографічна література та наукові статті в періодичних виданнях подані в посібниках для підготовки до семінарських занять та для самостійної роботи. |

**13. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

**Інформаційні ресурси**

|  |  |
| --- | --- |
| *Пошукова система законодавства Ліга-Закон* | http://www.search.ligazakon.ua |
| *Пошукова система законодавства Верховної Ради України* | http://www.zakon2.rada.gov.ua |
| *Єдиний реєстр судових рішень*  | http://[www.reyestr.court.gov.ua](http://www.reyestr.court.gov.ua/) |
| *Судова влада України*  | http://[www.court.gov.ua](http://www.court.gov.ua/) |
| *Верховний Суд*  | http://[www.scourt.gov.ua](http://www.scourt.gov.ua/) |
| *Юридичний інститут Прикарпатського національного університету ім. В.Стефаника* | http://www.law.pu.if.ua |
| *Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського* | [http://www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua/) |